

**KẾ HOẠCH**  
**Tổ chức thi Cô nuôi trẻ giỏi cấp tỉnh**  
**cấp học Mầm non năm học 2017-2018**

---

Thực hiện Công văn số 3835/BGDĐT-GDMN ngày 22/8/2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ Giáo dục mầm non năm học 2017 – 2018 và Công văn số 1531/SGDĐT-GDMN ngày 28/8/2017 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ Giáo dục mầm non năm học 2017 – 2018, Sở Giáo dục và Đào tạo ban hành kế hoạch tổ chức Hội thi Cô nuôi trẻ giỏi cấp tỉnh cấp học mầm non như sau:

**I. Mục đích và yêu cầu của Hội thi:**

**1. Mục đích:**

Tuyển chọn, công nhận nhân viên cấp dưỡng giỏi cấp học mầm non trong tỉnh, tạo điều kiện để nhân viên cấp dưỡng thể hiện năng lực, nghiệp vụ, trao đổi kinh nghiệm về chăm sóc, nuôi dưỡng trẻ mầm non, đảm bảo an toàn vệ sinh thực phẩm trong các cơ sở giáo dục mầm non.

Hội thi là một trong những căn cứ để đánh giá thực trạng việc triển khai thực hiện công tác bán trú, vệ sinh an toàn thực phẩm và giáo dục dinh dưỡng cho trẻ ở các đơn vị, đồng thời đẩy mạnh phong trào thi đua nâng cao chất lượng chăm sóc, nuôi dưỡng trẻ ở các trường Mầm non, từ đó xây dựng kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng nhằm nâng cao nhận thức, kỹ năng, nghiệp vụ cho nhân viên cấp dưỡng, đáp ứng yêu cầu đổi mới của giáo dục.

Tuyên truyền sâu rộng tới các bậc phụ huynh và cộng đồng về các hoạt động chăm sóc, nuôi dưỡng trẻ ở trường mầm non nhằm nâng cao nhận thức, thay đổi hành vi và huy động sự tham gia của cha mẹ, cộng đồng, tạo sự thống nhất giữa nhà trường, gia đình và xã hội cùng chăm lo chăm sóc, nuôi dưỡng, giáo dục trẻ phát triển toàn diện.

**2. Yêu cầu:**

Hội thi được tổ chức đảm bảo nội dung về nuôi dưỡng và chăm sóc sức khỏe cho trẻ ở trường mầm non theo qui định trong Chương trình giáo dục mầm non.

Việc tổ chức Hội thi phải đảm bảo tính khách quan, trung thực, công bằng, khoa học, có tác dụng giáo dục, khuyến khích động viên nhân viên cấp dưỡng học hỏi, trao

đôi, truyền đạt, phổ biến kinh nghiệm về vệ sinh an toàn thực phẩm, chế biến món ăn phù hợp và đảm bảo dinh dưỡng cho trẻ mầm non.

## II. Đối tượng, số lượng thí sinh dự thi

### 1. Đối tượng:

Nhân viên cấp dưỡng đang làm việc tại các trường mầm non, mẫu giáo trong tỉnh và có thời gian làm cấp dưỡng từ 2 năm trở lên.

Nhân viên cấp dưỡng tham gia Hội thi cấp tỉnh ngoài việc hội đủ những điều kiện của nhân viên tham gia Hội thi cấp huyện phải đạt giải cao trong hội thi cô nuôi trẻ giỏi cấp huyện năm 2017.

2. Số lượng tham gia dự thi: (Căn cứ theo số lượng cấp dưỡng và nhu cầu của mỗi đơn vị, Ban tổ chức quy định số lượng thí sinh dự thi)

Phòng giáo dục và Đào tạo	Số lượng	Phòng giáo dục và Đào tạo	Số lượng
Thành phố Quảng Ngãi	12	Ba Tơ, Sơn Hà	04
Bình Sơn	08	Trà Bồng	03
Tur Nghĩa	07	Minh Long, Lý Sơn	02
Mộ Đức	06	Tây Trà, Sơn Tây	01
Đức Phổ, Nghĩa Hành, Sơn Tịnh	05		

## III. Hình thức thi:

1. Thi lý thuyết: Thí sinh làm bài trắc nghiệm.

2. Thi thực hành: Thí sinh thực hành chế biến hai món ăn cho trẻ dưới 6 tuổi theo phiếu bắt thăm.

## IV. Nội dung:

### 1. Thi lý thuyết:

- Tầm quan trọng của các chất dinh dưỡng với sự phát triển của trẻ.
- Nhu cầu, chế độ dinh dưỡng cho trẻ mầm non.
- Cách chế biến các món ăn cho trẻ dưới 6 tuổi tại trường mầm non.
- Phòng chống các bệnh có liên quan đến chế độ chăm sóc dinh dưỡng ở trẻ (suy dinh dưỡng, thừa cân – béo phì, thiếu vitamin A, còi xương).
- Đảm bảo an toàn vệ sinh thực phẩm khi chế biến thức ăn cho trẻ.

Thời gian thi: 60 phút.

### 2. Thi thực hành:

Mỗi thí sinh thi thực hành chế biến 2 món ăn cho trẻ dưới 6 tuổi theo phiếu bắt thăm, thời gian thi thực hành 90 phút, thời gian trưng bày và trang trí các món ăn 15 phút.



## **V. Thời gian, địa điểm thi:**

- Cấp huyện, thành phố: Hoàn thành thi trước ngày 15/11/2017
  - Cấp tỉnh tổ chức vào cuối tháng 11/2017 (Có thông báo cụ thể về thời gian, địa điểm sau).
  - Đăng ký và gửi hồ sơ thí sinh dự thi cấp tỉnh từ ngày 15-20/11/2017.
- Lưu ý:* Đơn vị không tổ chức thi cấp huyện sẽ không được tham gia thi cấp tỉnh.

## **VI. Kinh phí:**

- Sở Giáo dục và Đào tạo chịu trách nhiệm về kinh phí tổ chức Hội thi cấp tỉnh.
- Các đơn vị tham gia Hội thi thanh toán tiền ăn ở, đi lại, công tác phí và các khoản chi khác cho đoàn theo quy định tài chính hiện hành.

## **VII. Hồ sơ đăng kí dự thi:**

- Đối với thí sinh dự thi:
  - Bản sao giấy khen đạt cấp dưỡng giỏi cấp huyện, thành phố do Phòng Giáo dục và Đào tạo cấp trong năm học 2017 - 2018.
  - Bản sao hợp đồng cấp dưỡng từ năm 2015-2016; 2016-2017 và năm học 2017-2018.
- Đối với Phòng Giáo dục và Đào tạo:
  - Danh sách trưởng đoàn, phó trưởng đoàn và thí sinh dự thi theo mẫu đính kèm;
  - Biên bản xét chọn của cấp huyện, thành phố.
  - Hồ sơ của từng cá nhân dự thi kèm theo.
  - Hồ sơ gửi về Ban tổ chức Hội thi trước ngày 20/11/2017, Ban tổ chức Hội thi không nhận hồ sơ sau thời gian quy định.

## **VIII. Cơ cấu giải thưởng**

**Giải cá nhân:** 15% giải Nhất, 25% giải Nhì, 40% giải Ba, 20% giải khuyến khích.

Ban Tổ chức tặng Giấy khen và tiền thưởng theo quy định hiện hành.

## **IX. Tổ chức thực hiện**

- Phòng Giáo dục Mầm non:
  - Chủ trì tham mưu và tổ chức hội thi;
  - Phối hợp với Phòng Kế hoạch - Tài chính lập dự toán kinh phí tổ chức Hội thi;
  - Tham mưu quyết định thành lập Ban Tổ chức, Hội đồng Giám khảo, Tổ Thư ký của Hội thi.
- Phòng Kế hoạch - Tài chính: Phối hợp với Phòng Giáo dục Mầm non chuẩn bị kinh phí tổ chức Hội thi kịp thời; thanh quyết toán kinh phí tổ chức Hội thi sau khi kết thúc; chuẩn bị đủ thực phẩm chế biến theo các món trong phiếu bắt thăm.

3. Văn phòng Sở: Phối hợp với Phòng Giáo dục Mầm non chuẩn bị nội dung, chương trình khai mạc, tổng kết Hội thi; chuẩn bị khung và in giấy khen; cử người tham gia hoạt động Hội thi.

4. Các Phòng Giáo dục và Đào tạo tổ chức thực hiện tốt Hội thi cấp cơ sở và thành lập Đoàn tham gia Hội thi cấp Tỉnh theo quy định.

Chuẩn bị trang phục cho thí sinh theo quy định (tạp dề, mũ, khẩu trang, sổ báo danh, bao tay) và đồ dùng phục vụ phần thi thực hành của thí sinh (bếp ga mini, bếp dầu, nồi, thớt, xô, chậu, máy xay, dao, kéo, khăn trải bàn, đồ dùng để trang trí).

Sở Giáo dục và Đào tạo yêu cầu Phòng Giáo dục và Đào tạo các huyện, thành phố tổ chức triển khai thực hiện. Trong quá trình thực hiện nếu có vướng mắc, thông tin về Sở Giáo dục và Đào tạo (qua Phòng Giáo dục Mầm non) để cùng phối hợp giải quyết./

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- Lãnh đạo Sở;
- Phòng KHTC, VP;
- Lưu: VT, GDMN./

**KT. GIÁM ĐỐC**  
**PHÓ GIÁM ĐỐC**



**Nguyễn Kiên**